



Ficha do Processo Desporto e Extensão Cultural

Dez.2022

RESPONSÁVEL DO PROCESSO

Vice-reitor para Estudantes, *Alumni*, Cultura e Bem-estar

RESPONSABILIDADES DELEGADAS NO RESPONSÁVEL DO PROCESSO

- a) Propor, implementar e monitorizar a política institucional nas áreas relacionadas com os estudantes e *alumni*, o desporto e a extensão cultural, promovendo iniciativas que privilegiem a cultura, a saúde e a aprendizagem, e potenciem o convívio, a harmonia e o bem-estar na academia;
- b) Representar a UAc junto de entidades, públicas ou privadas, promotoras ou parceiras de programas e projetos nas suas áreas de competência, praticando os atos necessários ao estabelecimento e concretização de parcerias;
- c) Negociar e propor a assinatura de protocolos nas suas áreas de competência e acompanhar o seu cumprimento;
- d) Dinamizar e assinar candidaturas institucionais a programas de financiamento externo ou outras ações destinadas a cofinanciar atividades no âmbito das matérias da sua competência;
- e) Conceber e acompanhar a implementação dos planos de atividades da Academia Sénior, da Academia Júnior e da Academia das Artes da UAc, em articulação com entidades parceiras e com os serviços, unidades orgânicas e/ou unidades de investigação da instituição;
- f) Propor o valor das bolsas, inscrições e emolumentos a praticar no âmbito das atividades a desenvolver ao nível das academias da UAc;
- g) Superintender a biblioteca, arquivo e museu, aprovar as férias dos seus dirigentes, e garantir a sua articulação com as demais estruturas da instituição;
- h) Promover a organização de eventos e de outras atividades de caráter social, cultural e de lazer, que contribuam para o bem-estar na academia, a consolidação do espírito académico, e a sua extensão à sociedade;
- i) Promover e coordenar ações de integração de novos membros na comunidade académica, incluindo estudantes, docentes, investigadores e demais colaboradores;
- j) Dinamizar ações de apoio a causas solidárias de expressão local, regional, nacional e/ou internacional;
- k) Assinar protocolos de apoio social para a concessão bolsas de estudo a estudantes da UAc;
- l) Garantir a articulação da reitoria com os Serviços de Ação Social Escolar, na implementação das políticas da instituição em matéria de alojamento, alimentação, apoio social e promoção da saúde e do bem-estar dos estudantes;
- m) Garantir a articulação da reitoria com as associações estudantis, núcleos, tunas e outros grupos de estudantes e *alumni*;
- n) Superintender a ação do *Career Lab*, promovendo iniciativas destinadas a facilitar a inserção dos estudantes no mercado de trabalho e a acompanhar o seu percurso pós-universitário;
- o) Promover ações conducentes à manutenção da ligação dos antigos estudantes à UAc, designadamente, através da dinamização da Rede *Alumni*;
- p) Promover o mecenato cultural e social;
- q) Propor, monitorizar e avaliar os regulamentos da UAc nas suas áreas de competência e supervisionar o seu cumprimento;
- r) Gerir as instalações da UAc afetas às suas áreas de competência, incluindo a programação e calendarização de atividades, e o aluguer ou cedência de espaços e equipamentos;
- s) Garantir a atualização da informação sobre matérias da sua competência nas plataformas e portais da UAc.



Ficha do Processo Desporto e Extensão Cultural

Dez.2022

PRINCIPAIS ATIVIDADES DO PROCESSO

Origem das Entradas	Entradas	Atividade	Responsável pela Atividade	Saídas	Destino das Saídas
Processos do SGQ Partes Interessadas	Requisitos Informação Solicitações	Gestão das Instalações Desportivas	Vice-reitor para Estudantes, Alumni, Cultura e Bem-estar	Instalações mantidas e aptas ao uso Cedência de instalações	Processos do SGQ Partes Interessadas
Processos do SGQ Partes Interessadas	Candidaturas Oportunidades Informação	Gestão da Biblioteca, Arquivo e Museu	Vice-reitor para Estudantes, Alumni, Cultura e Bem-estar	Instalações mantidas e aptas ao uso Gestão dos espaços	Processos do SGQ Partes Interessadas
Processos do SGQ Partes Interessadas	Candidaturas Oportunidades	Gestão das Academias Júnior, Sénior e das Artes	Vice-reitor para Estudantes, Alumni, Cultura e Bem-estar	Criação/alteração/ extinção de cursos Acordos de cooperação	Processos do SGQ Partes Interessadas
Processos do SGQ Partes Interessadas	Solicitações	Comunicação com estudantes	Vice-reitor para Estudantes, Alumni, Cultura e Bem-estar	Resposta a solicitações Criação de condições adequadas	Processos do SGQ Partes Interessadas
Partes Interessadas	Informação Oportunidades	Programas, projetos e parcerias	Vice-reitor para Estudantes, Alumni, Cultura e Bem-estar	Candidaturas Programa, projeto ou parceria Execução financeira e material de projetos	Partes Interessadas

CRITÉRIOS PARA A EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES

Estatutos da UAC | NP EN ISO 9001:2015 | Legislação aplicável às atividades do processo | Ficha do processo "Desporto e Extensão Cultural" | Regulamento da Academia Júnior | Regulamento da Academia Sénior | Regulamento da Biblioteca, Museu e Arquivo

INFORMAÇÃO DOCUMENTADA RETIDA

Registos da manutenção das instalações desportivas | Diagnóstico das necessidades de formação | Plano de formação | Avaliação da eficácia da formação | Solicitações | Respostas a solicitações | Contratos de mobilidade | Informação relativa às atividades das Academias Sénior e Júnior | Candidaturas | Programas, projetos e parcerias | Registos nos sistemas "SITUA" e "EDoc-Link"

RECURSOS NECESSÁRIOS

Internos		Externos	
Infraestrutura	Competências	Infraestrutura	Competências
Gabinetes de trabalho equipados com equipamento de escritório e tecnologias de informação e comunicação. Pavilhão polidesportivo Campo polidesportivo	Gestão e manutenção de infraestruturas desportivas Gestão da formação Apoio Administrativo	Não aplicável	Não aplicável



Ficha do Processo Desporto e Extensão Cultural

Dez.2022

COMUNICAÇÃO DO PROCESSO

O Quê?	Quando?	A Quem?	Como?	Quem?
Atividades da Biblioteca, Arquivo e Museu	Sempre que aplicável	Partes Interessadas	Portal UAc	Vice-Reitoria
Atividades das Academias	Sempre que aplicável	Partes Interessadas	Portal UAc	Vice-Reitoria
Eventos desportivos	Sempre que aplicável	Partes Interessadas	Portal UAc	Vice-Reitoria

AVALIAÇÃO DO DESEMPENHO DO PROCESSO

Anualmente são definidos indicadores e metas para que seja possível avaliar o desempenho do processo. Toda esta informação documentada é retida (Ficheiro KPIs dos processos) e debatida na revisão pela gestão.